

mobiles Arbeiten - Remotezugriff Handout für Benutzer

1 Einleitung

Für Mitarbeiter die am mobilen Arbeiten teilnehmen werden Desktops und Anwendungen mit Citrix bereitgestellt. Der Zugang von außerhalb der Kreisverwaltung wird über Citrix Netscaler hergestellt. Für die Anmeldung ist neben dem Benutzernamen und Kennwort zusätzlich ein zweiter Faktor notwendig. Der zweite Faktor ist ein Überprüfungscode (6-stellige Zahl) den Sie per App „SafeNet MobilePASS+“ auf Ihrem Smartphone erhalten.

Die Anleitung zur Einrichtung und Aktivierung der Multifaktorauthentifizierung finden Sie hier: https://ws01.kv.o-p-r.de/wiki/doku.php?id=opr:faq_it-service:mobiles-arbeiten:mfa-einrichtung
Für jede Anmeldung erhalten Sie einen neuen Überprüfungscode.

2 Zugriffswege für Benutzer

2.1 Zugriff mit einem dienstlichen Gerät

Wenn Sie mobil auf einem Dienstnotebook arbeiten, Ist die Citrix Workspace App bereits vom SG IT-Service vorkonfiguriert und es sind keine weiteren Schritte notwendig. Die Citrix Workspace App erkennt selbstständig, ob sie sich im internen Netz der Kreisverwaltung befindet und seine Ressourcen erreichen kann oder ob der Zugriff von außerhalb erfolgt.

2.2 Zugriff mit einem privaten Gerät

Erfolgt der Zugriff im mobilen Arbeiten mit einem privaten Gerät (PC, Notebook, ...) ist eine aktuelle Version der Citrix Workspace App unter folgender Adresse herunterzuladen und zu installieren:

<https://www.citrix.com/de-de/downloads/workspace-app/>

Beim ersten Start muss das Citrix Workspace Konto angegeben werden:

my.opr.de

Nach der Eingabe von Benutzername und Kennwort wird der zweite Faktor (Überprüfungscode, nur einmal verwendbar) abgefragt und der Zugriff auf Ihre Anwendungen und Desktops gewährt. (Bitte die Punkte 2.3 und 2.4 zur Hilfe beachten!)

Wichtige Infos im Überblick:

Webseite: <https://my.opr.de>

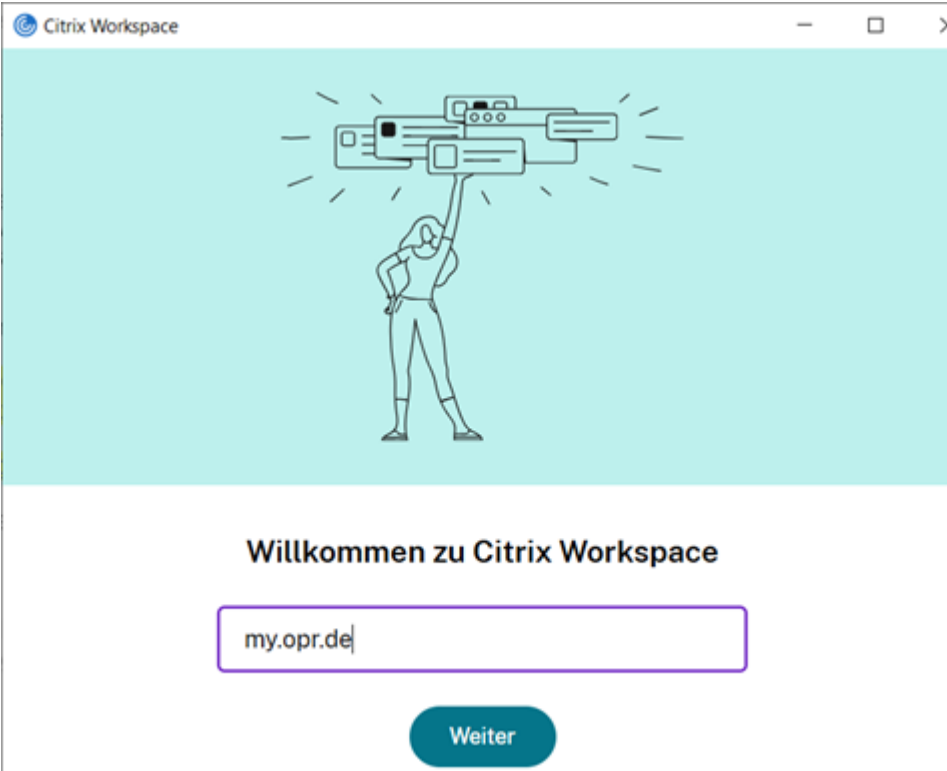
Citrix Workspace Konto: my.opr.de

Download Citrix Workspace App: <https://www.citrix.com/de-de/downloads/workspace-app/>

2.3 Citrix Workspace App (Windows)

Es ist empfohlen für den Zugriff die Citrix Workspace App zu nutzen. Dies ist der leistungsfähigste Client mit den meisten Funktionen.


Konto eingeben:



Willkommen zu Citrix Workspace

Weiter

Login mit KV-Nummer und PC-Passwort



Citrix Gateway

Benutzername:

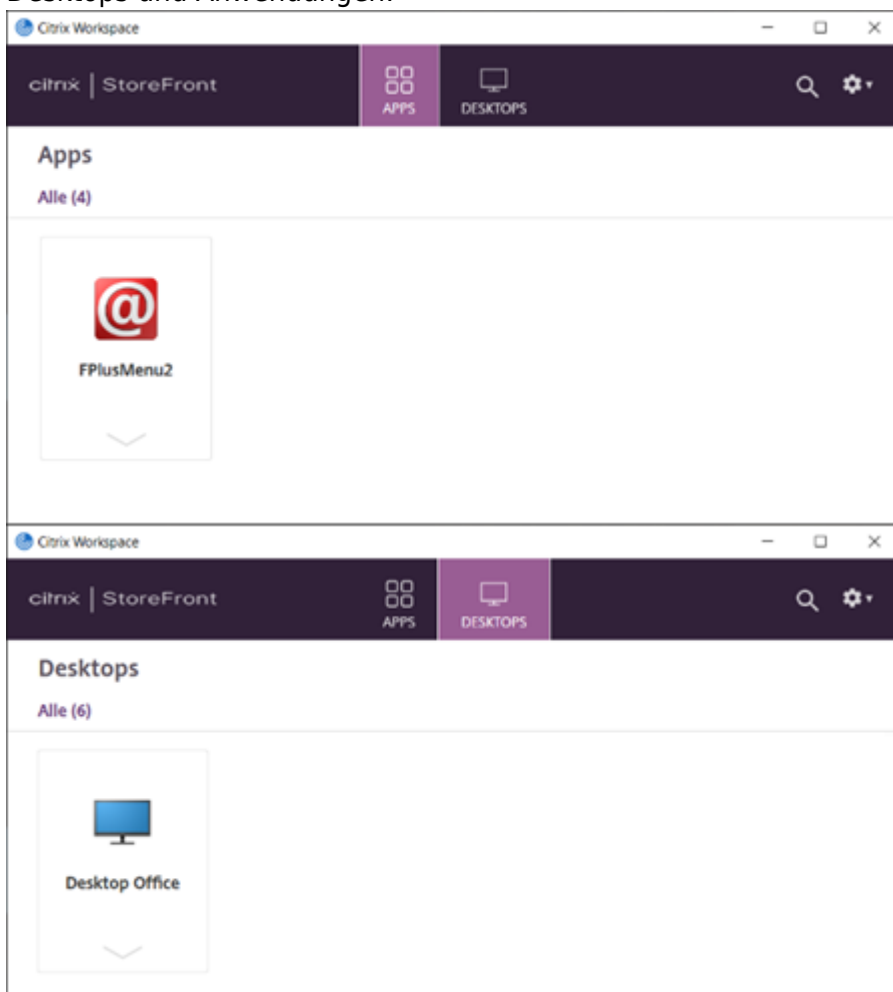
Kennwort:

Anmelden

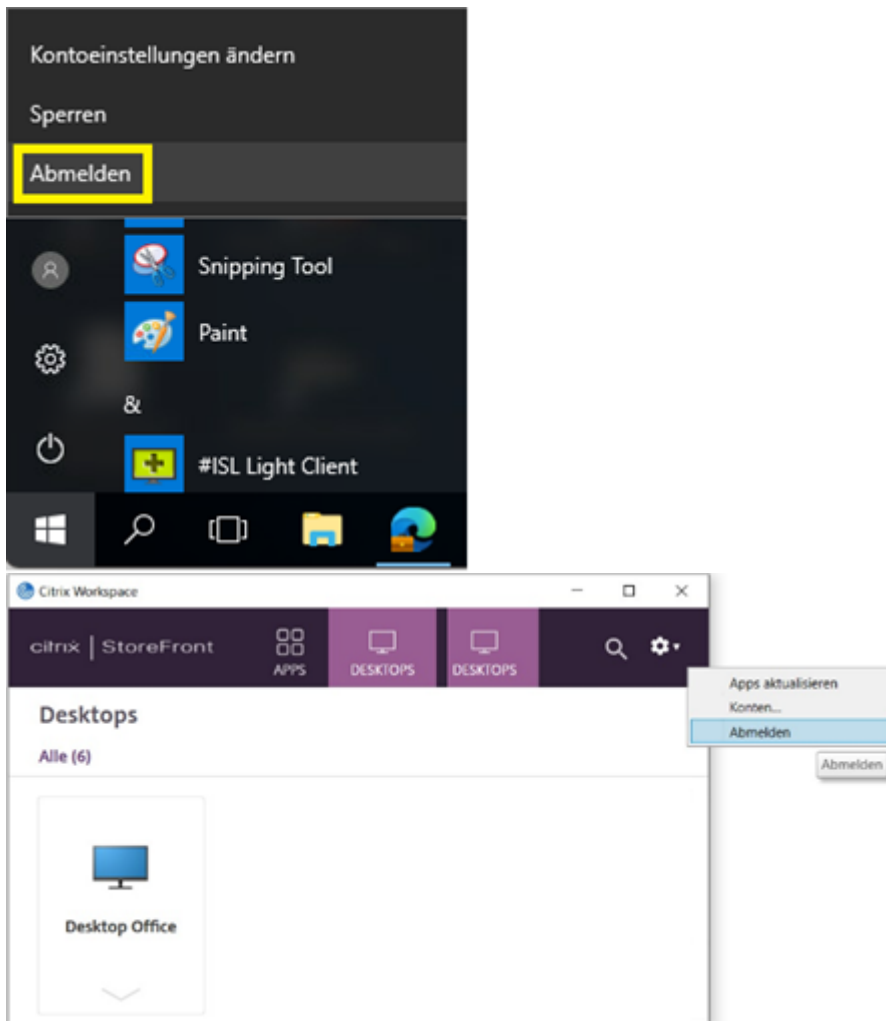
2. Faktor vom Smartphone SafeNet MobilePASS+



Desktops und Anwendungen:



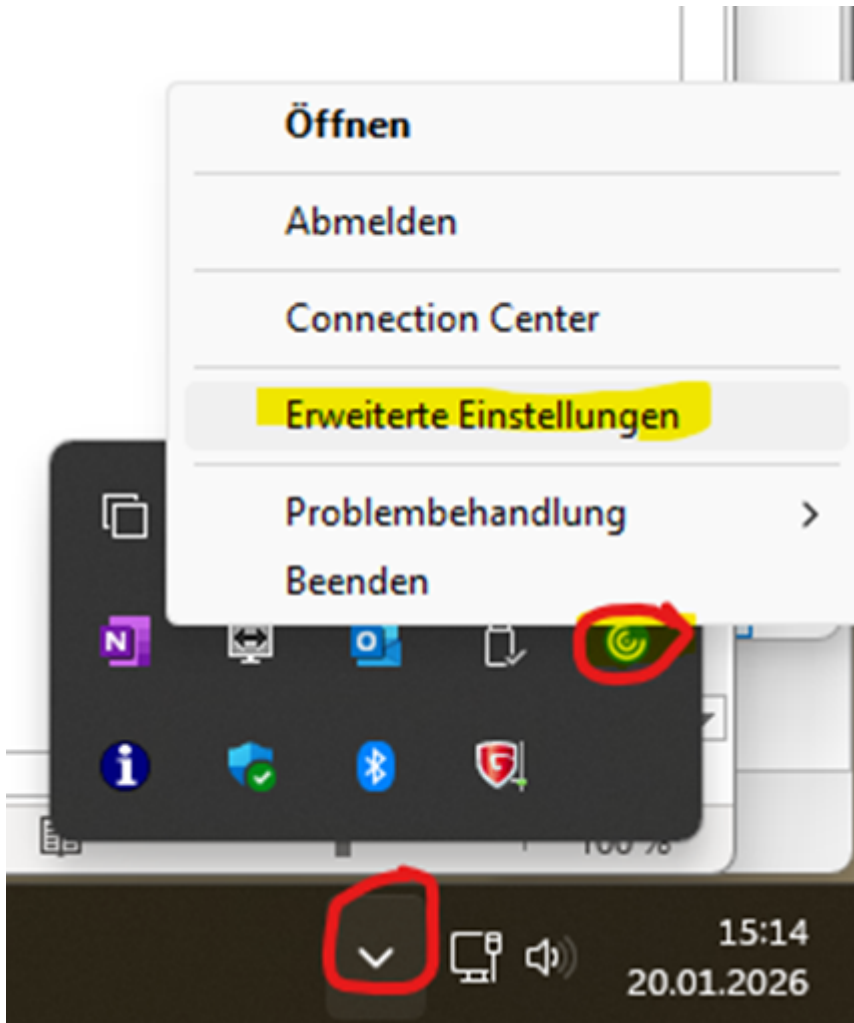
Abmelden:



2.4 Citrix Workspace App zurücksetzen (bei Problemen)

Bei Problemen kann die Citrix Workspace App zurückgesetzt werden. Dazu rechts unten auf die Taskleiste, dann rechts-Klick auf das Citrix Symbol und „Erweiterte Einstellungen“.





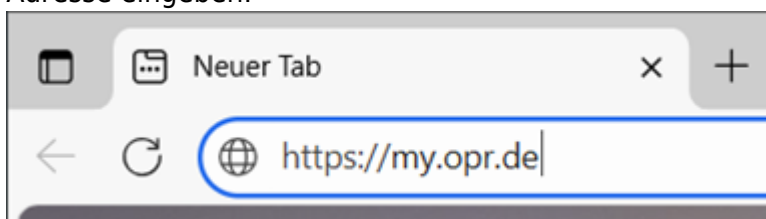
Zum Abschluss bitte die Citrix Workspace-App beenden und neu starten.

2.5 Zugriff über einen Webbrowser

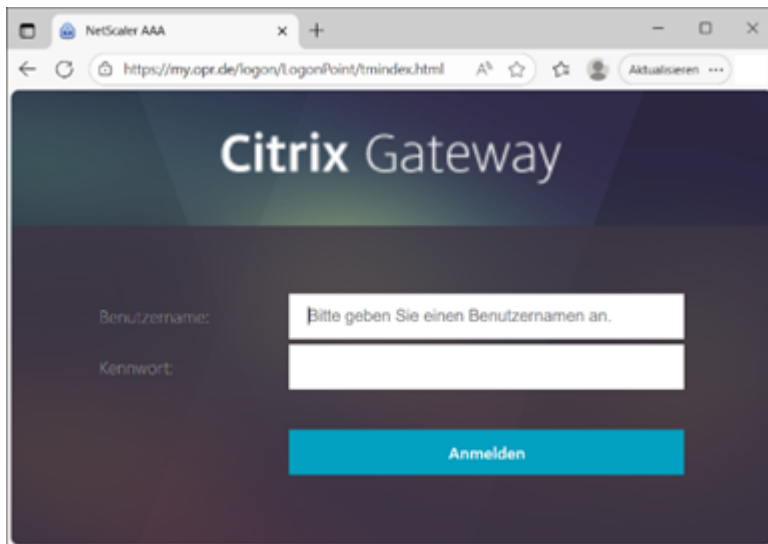
Alternativ kann der HTML5-Client verwendet werden. Dieser wird automatisch verwendet, falls der Zugriff über die Webseite erfolgt und die Citrix Workspace App nicht installiert ist, nicht erkannt wird oder nicht aktiviert ist.

Webseite: <https://my.opr.de>

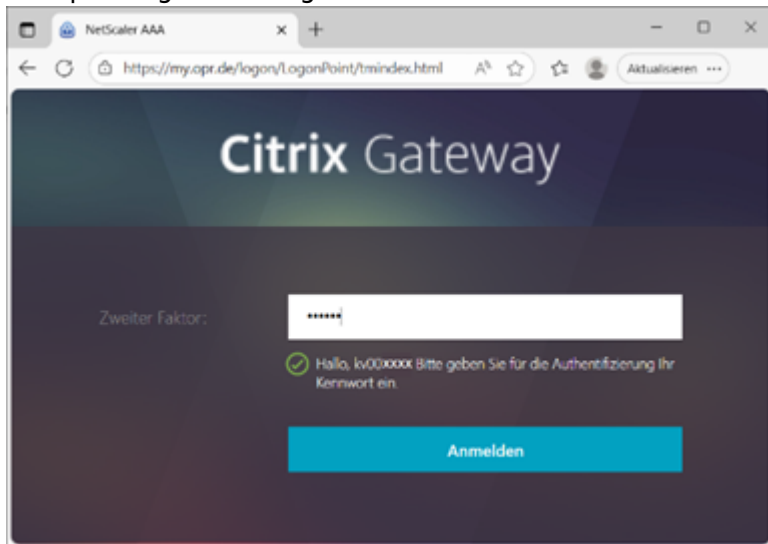
Adresse eingeben:



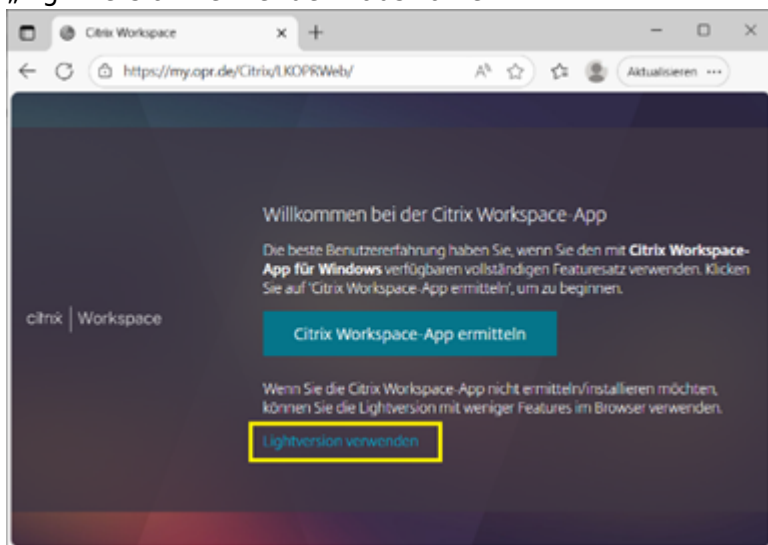
Benutzername und Kennwort eingeben:



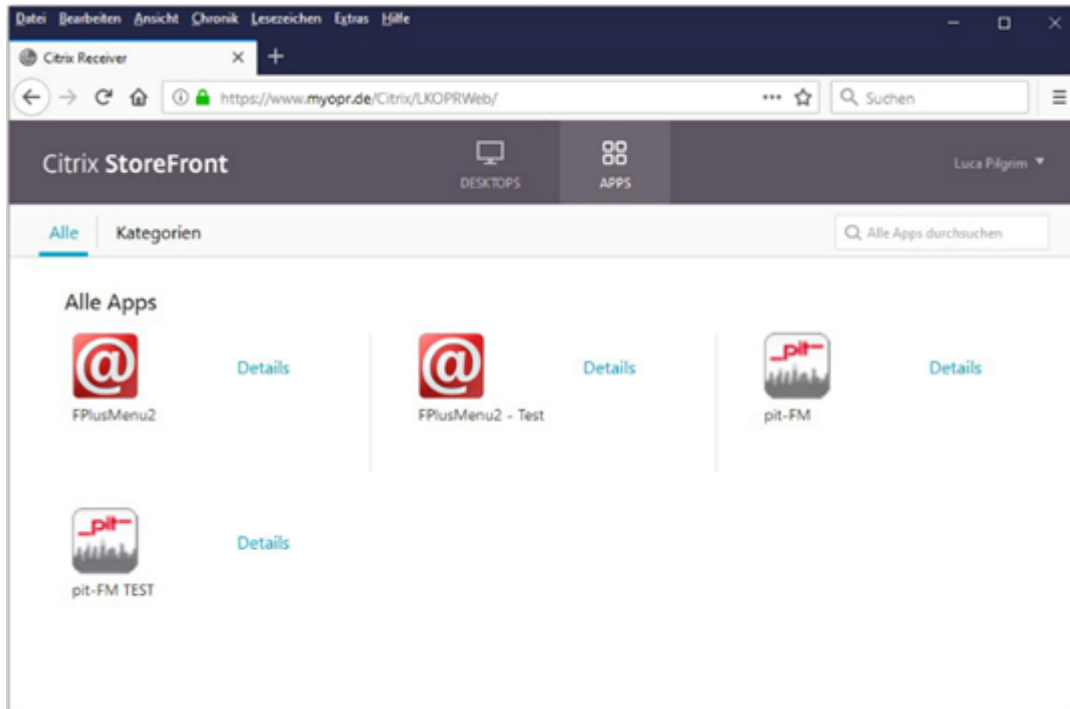
Überprüfungscode eingeben:



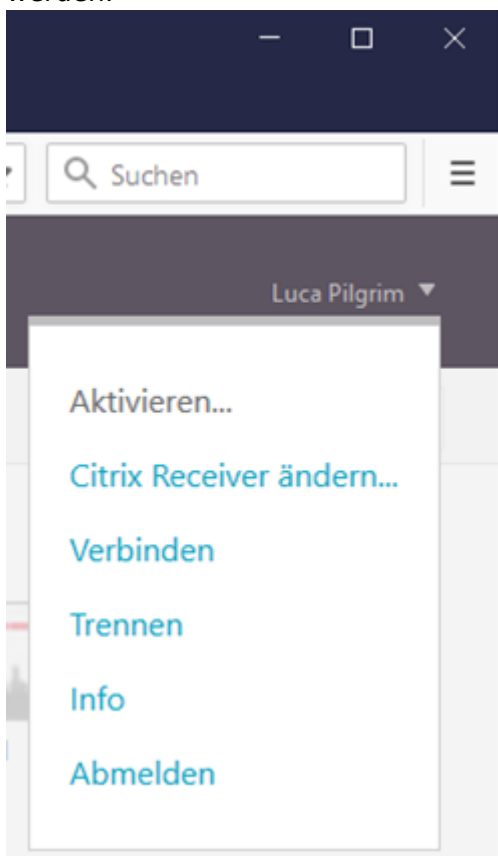
„Lightversion verwenden“ auswählen:



Desktops und Anwendungen:



Wird die installierte Workspace App nicht automatisch erkannt, kann dies nachträglich geändert werden:



From: <https://ws01.kv.o-p-r.de/wiki/> - OPR

Permanent link: https://ws01.kv.o-p-r.de/wiki/doku.php?id=opr:faq_it-service:mobiles-arbeiten:handout-fuer-benutzer

Last update: 2026/01/28 13:09



