

An:  
Landkreis Ostprignitz-Ruppin  
Amt für Familien und Jugend  
SG Prävention und Planung  
Team Jugendförderung / Frau Jess  
Heinrich-Rau-Straße 27-30  
16816 Neuruppin

<b>Antrag FB V</b> <b>auf Gewährung einer Zuwendung</b> <b>aus dem Sozialraumbudget</b>
---

Eingang: Aktenzeichen: (nicht ausfüllen)
--

### 1. Förderbereich V

Förderung von Sachkosten zur Sicherung, Umsetzung und Erweiterung des Arbeitsfeldes der eingesetzten Fachkräfte (Trägerbudget)

### 2. Antragsteller:in

Name		unterschriftberechtigte Person	
Straße PLZ / Ort		Erreichbarkeit	

#### Bitte kreuzen Sie an:

- Träger der öffentlichen Jugendhilfe (§ 69 (1) SGB VIII i. V. m. § 1 AGKJHG)
- Freier Träger (§ 75 SGB VIII)
- Jugendverband, -gruppe, -initiative, -verein (§§ 12 und 74 SGB VIII)
- Kommune (kein Träger der öffentlichen Jugendhilfe)
- Kreisjugendring, regionaler Jugendring und sonstige Vereine

### 3. Finanzieller Teil

#### Der Förderbereich beinhaltet

##### zu 1. der Richtlinie

Das Trägerbudget für den anfallenden Bedarf zur Sicherung, Umsetzung und Erweiterung des Arbeitsfeldes und die technische Ausstattung für die sozialpädagogischen Fachkräfte.  Die Förderung erfolgt unabhängig vom Personalkostenprogramm des Landes Brandenburg und wird als Festbetragsfinanzierung gewährt.	
Anzahl Fachkräfte:	
Trägerbudget gesamt:	

##### zu 2. der Richtlinie

Das Budget dient zur Umsetzung von bedarfsgerechten Angeboten und kleineren Projekten mit der Zielgruppe.  Die Förderung dient den Fachkräften des Personalkostenprogramms des Landes Brandenburg und wird als Festbetragsfinanzierung gewährt.	
Anzahl Fachkräfte:	
Budget gesamt:	

##### zu 3. der Richtlinie

Budget von zusätzlichen Fahrkosten für die Arbeitsfelder der mobilen Kinder- und Jugendarbeit sowie für landkreisweit wirkende Stellen.  Die Förderung wird als Festbetragsfinanzierung gewährt.	
Anzahl Fachkräfte:	
zusätzliches Fahrkostenbudget gesamt:	

### 4. Mittelauszahlung

#### Die Auszahlung der Zuwendung wird als

<input type="checkbox"/>	Einmalzahlung beantragt	Termin:	Gesamtbetrag:
<input type="checkbox"/>	in mehreren Teilbeträgen beantragt	Termin:	Teilbetrag:
		Termin:	Teilbetrag:
		Termin:	Teilbetrag:

und auf folgendes Konto überwiesen

Kontoinhaber:in	
Kreditinstitut:	
IBAN:	

## 5. Erforderliche Anlagen

- **Aufschlüsselung der Fachkräfte (Excel Datei)**

## 6. Erklärung

Ich versichere, dass

1. die Förderbestimmungen der „Richtlinie zur Jugendförderung im Landkreis Ostprignitz-Ruppin“ anerkannt werden.
2. der Bedarf ordnungsgemäß zweckentsprechend und sparsam ermittelt wurde.
3. zur Deckung des Bedarfes alle möglichen Finanzierungsquellen geprüft und voll ausgeschöpft wurden (z. B. Eigenmittel, Landes- und Bundesmittel, Spenden, usw.).
4. ich als Antragsteller:in zum Vorsteuerabzug:

- nicht berechtigt bin (Preise einschließlich Umsatzsteuer).  
 berechtigt bin und dies bei den Ausgaben berücksichtigt habe  
(Preise ohne Umsatzsteuer).

## 7. Rechtsverbindliche Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift und Stempel