

# PLATZ FÜR INITIATIVE

beim Landkreis Ostprignitz-Ruppin  
im Jobcenter.

## SACHBEARBEITER WIDERSPRUCHSSTELLE (m/w/d)

STANDORT WITTSTOCK | UNBEFRISTET | 40h/WOCHE | ZUM NÄCHSTMÖGLICHEN  
ZEITPUNKT

### DER LANDKREIS OSTPRIGNITZ-RUPPIN

Abwechslungsreich, historisch und idyllisch - Das ist der Landkreis Ostprignitz-Ruppin. Gelegen zwischen Hamburg und Berlin im Nord-Westen Brandenburgs ist dieser Landstrich geprägt durch seine Natur- und Kulturlandschaft, historischen Dorf- und Siedlungsstrukturen und vor allem durch Seen, Alleen und Wälder. Sie haben Lust sich in einem der vielschichtigen Aufgabenfelder unseres Landkreises einzubringen und damit einen Beitrag zum Gemeinwohl zu leisten? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

### IHRE AUFGABEN

- Bearbeitung von Widerspruchsangelegenheiten und Erstellung von Widerspruchsbescheiden im Bereich des SGB II und SGB III
- Beratung der Mitarbeitenden des Amtes bei anfallenden oder bestehenden Problemen in der Widerspruchsbearbeitung
- Bearbeitung von einstweiligen Anordnungen und Klagen für den Bereich des Jobcenters
- Vertretung vor den Sozialgerichten, soweit dies nicht vom Sachbearbeiter Recht wahrgenommen wird

### IHR PROFIL

- Verwaltungsfachwirt (m/w/d), Diplomverwaltungsfachwirt (m/w/d) oder vergleichbarer Abschluss
- sicherer Umgang mit Gesetzestexten sowie gute Kenntnisse im SGB II und SGB III
- sicherer Umgang mit MS-Office
- Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Konfliktfähigkeit sowie Überzeugungsfähigkeit,
- selbstständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Führerschein der Klasse B

### UNSER ANGEBOT

- Vergütung gemäß TVöD - VKA (Entgeltgruppe 9c)
- flexible Arbeitszeitmodelle
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- vergünstigtes Nahverkehrsticket
- betriebliche Altersvorsorge
- Unterstützung von Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen
- gesundheitsfördernde Maßnahmen und vieles mehr

### INTERESSE GEWECKT?

Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (inkl. Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) an:

**bis 28.09.2021** [bewerbung@opr.de](mailto:bewerbung@opr.de) (in einer PDF-Datei, max. 5MB)

oder per Post an:

Landkreis Ostprignitz-Ruppin

Amt für Finanzen und Personal / Sachgebiet Personal und Organisation

Virchowstraße 14 – 16, 16816 Neuruppin

Ansprechpartnerin: Frau Claudia Schröder | Tel.: 03391 688 2021