



## STELLENAUSSCHREIBUNG

Der Landkreis Ostprignitz-Ruppin befindet sich im Nordwesten des Bundeslandes Brandenburg. Er zeichnet sich durch eine abwechslungsreiche Natur- und Kulturlandschaft mit landschaftlich reizvollen Seen, Waldgebieten sowie historischen Kleinstädten aus. Die Nähe zur Hauptstadt Berlin, zur Hansestadt Hamburg und zur Ostsee bietet vielfältige Freizeit- und Erholungsmöglichkeiten.

Für das Gesundheitsamt suchen wir eine\*n:

**„Medizinische\*n Fachangestellte\*n (m/w/d)“**

im Sachgebiet Kinder- und jugendärztlicher Dienst

### Ihre Aufgaben:

- Organisation und Assistenz bei ärztlichen Untersuchungen und Impfungen
- Beratung, Dokumentation, Aktenführung
- Terminabsprachen, Vorbereitung der Dokumentationsmaterialien, Bereitstellung des Untersuchungs- bzw. Impfmaterials
- Dokumentation der Befunde, Nachbereitung der Untersuchungen, Führen von Statistikbögen
- Durchführung von Screening-Tests im Rahmen der Untersuchung
- Korrespondenz mit Ämtern, Behörden und behandelnden Ärzten (Befundanforderung, Ausstellen von Bescheinigungen/Überweisungen)
- Erstellen von Bescheinigungen und Attesten
- Vor- und Nachbereitung der Belehrung nach § 43 Abs. 1 Nr. 1 Infektionsschutzgesetz
- Sterilisation, hygienische Überwachung der Einrichtung und Einrichtungsgegenstände
- Sachgebietsübergreifend vertretende Schwesterntätigkeiten im Amts- und vertrauensärztlichen Dienst

### Ihr Profil:

- Medizinischer Fachschulabschluss (z.B. medizinische\*r Fachangestellte\*r, Arzthelfer\*in, (Kinder-) Kranken- und Gesundheitspfleger\*in) und grundlegende Verwaltungskennntnisse
- Grundkenntnisse in Microsoft Office
- Führerschein der Klasse B sowie die Bereitschaft, im Bedarfsfall den privaten PKW für dienstliche Zwecke gegen Entgelt zu nutzen.

### Unser Angebot:

- Die Vergütung erfolgt nach den Bestimmungen des TVöD. Entsprechend persönlichen Voraussetzungen wird der Arbeitgeber gem. § 16 Abs. 2 TVöD Zeiten einer vorherigen beruflichen Tätigkeit auch außerhalb des öffentlichen Dienstes ganz oder teilweise für die Stufenzuordnung berücksichtigen, wenn diese Tätigkeit für die vorgesehene Tätigkeit förderlich ist.
- Die Stelle ist in Vollzeit (40 h/Woche) zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet zu besetzen.

Schriftliche Bewerbungen mit aussagefähigen Unterlagen wie tabellarischer Lebenslauf mit Lichtbild, Zeugnissen, Referenzen sind **bis zum 24.01.2019** zu richten an:

Landkreis Ostprignitz-Ruppin  
Amt für Finanzen und Personal  
Sachgebiet Personal und Organisation  
Virchowstraße 14 – 16  
16816 Neuruppin

oder

per E-Mail an:  
[bewerbung@opr.de](mailto:bewerbung@opr.de)  
(Die Bewerbung ist in einer  
zusammenhängenden PDF-  
Datei einzureichen.)

**Nach Ablauf der Bewerbungsfrist eingehende Bewerbungen bleiben unberücksichtigt.**