



STELLENAUSSCHREIBUNG

Der Landkreis Ostprignitz-Ruppin befindet sich im Nordwesten des Bundeslandes Brandenburg. Er zeichnet sich durch eine abwechslungsreiche Natur- und Kulturlandschaft mit landschaftlich reizvollen Seen, Waldgebieten sowie historischen Kleinstädten aus. Die Nähe zur Hauptstadt Berlin, zur Hansestadt Hamburg und zur Ostsee bietet vielfältige Freizeit- und Erholungsmöglichkeiten.

Im Amt für öffentliche Sicherheit und Verkehr suchen wir eine*n:

„Sachbearbeiter Katastrophenschutz (m/w/d)“.

Ihre Aufgaben:

- Katastrophenschutzplanung
 - Erarbeitung und Aktualisierung von Einsatzplänen und Führungsdokumenten
 - konzeptionelle Weiterentwicklung des Katastrophenschutzes im Landkreis
 - Fortschreibung der Gefahren- und Risikoanalyse
 - Fachaufsicht über Einheiten des Katastrophenschutzes
- Verwaltungsstab
 - Mitwirkung bei der Aufbau- und Ablauforganisation des Verwaltungsstabes
 - Weiterentwicklung der Stabsdienstordnung
 - Ständiges Mitglied des Stabes
 - Erarbeitung von Entscheidungsfindungen für den Stab im Einsatzfall
 - Koordination von Schulungsmaßnahmen
- Vorbereitung, Durchführung und Auswertung von Ausbildungsveranstaltungen und Übungen der Katastrophenschutzeinheiten
- Zivilschutz (Mitwirkung)
- Haushaltsangelegenheiten
 - Verwaltung von Fahrzeugen und Ausstattung des Katastrophenschutzes

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor) Sicherheit und Gefahrenabwehr, Gefahrenabwehr/ Hazard Control oder Rettungsingenieurwesen
- praktische Erfahrung im Bereich Feuerwehr, Katastrophenschutz oder Rettungsdienst
- Erfahrung in der Stabsarbeit

- technisches Verständnis
- konzeptionelle und organisatorische Fähigkeiten
- Belastbarkeit, Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- anwendungssichere Kenntnisse in MS-Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Führerschein Klasse B
- Bereitschaft zur entgeltlichen Übernahme von Rufbereitschaftsdiensten

Die Vergütung erfolgt nach TVöD. Die Stelle ist mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden zum nächstmöglichen Zeitpunkt **unbefristet** zu besetzen.

Schriftliche Bewerbungen mit aussagefähigen Unterlagen wie tabellarischer Lebenslauf mit Lichtbild, Zeugnissen, Referenzen sind bis zum **17.05.2019** zu richten an:

Landkreis Ostprignitz-Ruppin
Amt für Finanzen und Personal
Sachgebiet Personal und Organisation
Virchowstraße 14 – 16
16816 Neuruppin

oder

per E-Mail an:
bewerbung@opr.de
(Die Bewerbung ist in einer
zusammenhängenden PDF-
Datei einzureichen.)