



STELLENAUSSCHREIBUNG

Der Landkreis Ostprignitz-Ruppin befindet sich im Nordwesten des Bundeslandes Brandenburg. Er zeichnet sich durch eine abwechslungsreiche Natur- und Kulturlandschaft mit landschaftlich reizvollen Seen, Waldgebieten sowie historischen Kleinstädten aus. Die Nähe zur Hauptstadt Berlin, zur Hansestadt Hamburg und zur Ostsee bietet viele Freizeit- und Erholungsmöglichkeiten.

Im Amt für Familien und Soziales suchen wir

„Heimleiter für die Übergangswohnheime (m/w/d)“

Ihre Aufgaben:

- Gewährleistung des ordnungsgemäßen Heimbetriebs unter Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen und der „Mindestbedingungen für den Betrieb von Gemeinschaftsunterkünften“ nach dem Landesaufnahmegesetz des Landes Brandenburg in der jeweils gültigen Fassung
- Aufnahme und Entlassung von Bewohnern
- Einweisung in die Hausordnung, die Brandschutzordnung, die Küchen-, Sanitär-, Wasch- und Trockenraumnutzung
- Bearbeitung der Belegungsplanung, der Bewohnerkartei sowie der Schlüsselverwaltung
- Führen einer tagesaktuellen Anwesenheitsliste
- Zusammenarbeit mit der Objektverwaltung (Reparaturen, Ersatzbeschaffungen anmelden, etc.)
- Führen des Posteingangs- sowie Postausgangsbuches
- Anleitung der Bewohner bei gemeinnütziger Tätigkeit im Objekt
- Führen der täglichen/ monatlichen Belegungsstatistik
- Planung Freizeitaktivitäten der Bewohner
- Abstimmungen mit dem Wachschatz
- Kontrolle sicherheitsrelevante Einrichtungen und Prüfbücher

Ihr Profil:

- abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen Beruf
- PC- Kenntnisse in MS-Office (Word, Excel)
- interkulturelle Kompetenz, sicheres Auftreten, Verantwortungsbewusstsein, selbstständiges Arbeiten sowie gute Organisation,
- die Vergütung erfolgt nach der Entgeltgruppe 7 TVöD (bei Erfüllung der fachlichen Voraussetzungen).

Die Stellen sind mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden sowie in Teilzeit **zum 01.01.2020** befristet für 2 Jahre zu besetzen.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und Beurteilungen) richten Sie bitte per E-Mail (**in einer zusammenhängenden PDF-Datei**) bis zum **20.09.2019** unter Angabe der Stellenbezeichnung an: bewerbung@opr.de oder alternativ an:

Landkreis Ostprignitz-Ruppin
Amt für Finanzen und Personal
Sachgebiet Personal und Organisation
Virchowstraße 14 – 16
16816 Neuruppin

Elektronische Bewerbungen sind mit einer maximalen Dateigröße von 5 MB einzureichen. Gehen Dateien über diese Maximalgröße hinaus, kann eine ordnungsgemäße Bearbeitung der Bewerbung nicht garantiert werden.

Nach Ablauf der Bewerbungsfrist eingehende Bewerbungen bleiben unberücksichtigt.