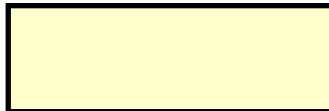


Landkreis Ostprignitz-Ruppin  
Amt für Bildung und Liegenschaftsverwaltung  
SG Schülerangelegenheiten, Frau Rosenthal  
Postfach 13 54  
16802 Neuruppin  
Telefon 03391 688-4017  
Telefax 03391 688-4024



Posteingang:

**ANWESENHEITSNACHWEIS**  
zum Antrag auf Erstattung von Fahrtkosten an **Auszubildende**  
für das **Schuljahr 2021/2022**

Name, Vorname der/des Auszubildenden

Bezeichnung der berufsbildenden Schule

Ortsteil

Ausbildungsberuf Klasse

Straße, Hausnummer

PLZ, Wohnort

1. Ausbildungsjahr    2. Ausbildungsjahr    3. Ausbildungsjahr    4. Ausbildungsjahr

IBAN (International Bank Account Number)

D	E																				
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nutzen Sie eine auswärtige Unterbringung (Internat, Wohnheim o. ä.) während der theoretischen Ausbildung?

BIC (Bank Identifier Code)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ja	nein
----	------

Kreditinstitut

KontoinhaberIn (Vorname, Name)

Unterschrift AntragstellerIn

Monat <small>(bitte nur für diese 3 Monate, eintragen)</small>	Anwesenheit			Bemerkungen des Amtes für Bildung und Liegenschaftsverwaltung des Landkreises Ostprignitz-Ruppin
	Unterrichtszeiträume <small>(bitte benennen)</small>	Anzahl der Anwesenheitstage	Anzahl der Fahrten	
	Woche vom        bis			
	Woche vom        bis			
	Woche vom        bis			
	Woche vom        bis			
	Woche vom        bis			
	Woche vom        bis			
	Woche vom        bis			
	Woche vom        bis			
	Woche vom        bis			
	Woche vom        bis			
	Woche vom        bis			
	Woche vom        bis			

Stempel der Schule

Azubi hat an o. a. Tagen am theoretischen Unterricht teilgenommen:

Datum \_\_\_\_\_      Unterschrift \_\_\_\_\_

**Hinweis: Es werden nur vollständig ausgefüllte und unterschriebene Formulare bearbeitet!**  
- Fahrtbelege sind aufgeklebt einzureichen.